

## Imavere Põhikooli sisehindamise aruanne

**Õppeasutuse nimi:** Imavere Põhikool

**Andmete sisestamise eest vastutav isik:** Tiina Lohur

**Andmete kogumise periood:** 2020/21 õppeaasta

**Õpetajate arv koolis:** 17

**Õpilaste arv koolis:** 86

Teguri nimetus	Mõõdiku kirjeldus	Tase	Selgitused ja näited	Kes vastutab?
<b>4.1 Õppe ja kasvatusprotsess</b>				
4.1.1 Ettevõtlikkusep ädevuse seosed teiste üldpädevustega	Ettevõtlikkuspädevus ja teiste pädevuste kujunemine on õppekavas kirjeldatud. Erinevate (aine)valdkondade õpetajad toetavad üldpädevusi sh ettevõtlikkuspädevust.	Hõbetase	<i>Üldpädevuste sh ettevõtlikkuspädevuse kujunemine on õppeasutuse õppekavas kirjeldatud. Õpetajate hulgas üksikud eestvedajad, kes arendavad oma ja teiste teadlikkust ning pädevust üldpädevuste sh ettevõtlikkuspädevuste arendamise.</i> <i>Hõbetase: Baastase + Õpilaste ettevõtlikkuspädevuse kujunemine on kavandatud enamikes ainevaldkondades. Õpetajate enamus on teadlik ja kompetentse üldpädevuste sh ettevõtlikkuspädevuste arendamisel.</i>	Õppealajuhataja (ÕAJ), direktor (D), ettevõtlik u kooli koordinaa

		<p>2020-21 õa osalesid õpetajad projekti „Ettevõtlikkuse arendamine Imavere Põhikoolis“ raames koostööseminaridel Pärnu Rääma Põhikoolis (oktoobris) ja Tikupoisis (jaanuaris)</p> <p><a href="#">Esitlus.pptx (sharepoint.com)</a></p> <p>2020-21 õa tegelesid õpetajad ettevõtlikkuspädevuse kujunemise kavandamisega 1.-9.klassi ainekavades.</p> <p><a href="https://imaverepk.ee/et/valikained">https://imaverepk.ee/et/valikained</a></p> <p>2021 sügisel valmib pädevuste kujundamine õppekava üldosas.</p> <p><b>2020-21 õa õppe-kasvatustöö kokkuvõte (Studiumis Power Point esitlusena).</b></p>	tor (EVKK)
--	--	--	---------------

<p>4.1.2 Ettevõtlusõpe</p>	<p>Majandusõpe, äriõpe teoorias ja praktikas. Sellise õppe läbimõeldus ja kirjeldatus. Ettevõtlusele suunatud praktiliste tegevuste (laat, tootearendusprogrammid, õpilasettevõtte, jms) juhendid õpilastel, lapsevanematele, õpetajatele (ettevalmistus, läbiviimine, analüüs, kokkuvõtted) toetudes ettevõtliku õppe põhimõtetele. Ettevõtlusele suunatud praktilistes tegevustes osalenud õpilaste arv protsentides.</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>Toimiv ettevõtlus- ja majandusõpe on kirjeldatud täpsemalt õppeasutuse õppekavas ning selle väljaarendamisel on lähtunud koha või piirkonna spetsiifikast. 10% õpilastest on osalenud ettevõtlusele suunatud praktilistes tegevustes.</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + 30% õpilastest on osalenud ettevõtlusele suunatud praktilistes tegevustes.</i></p> <p>Ettevõtlusõpe on kirjeldatud õppekava üldosas <a href="https://imaverepk.ee/sites/imaverepk.ee/files/oppekava_uldosa.pdf">https://imaverepk.ee/sites/imaverepk.ee/files/oppekava_uldosa.pdf</a> ja lõimitud õppeainetega. Selle raames toimuvad ülekooolilised üritused ja projektid, mis arendavad õpilaste ettevõtluspädevust. Õpilased osalevad üleriigilisel projektikonkursil Ideeviit ja korraldavad koolis ülekooolilisi üritusi, kuhu kutsutakse erinevaid ettevõtjaid ja koolitajaid. Lisaks võtavad õpilased osa üle-eestilisest ettevõtlusnädalast, kus mängitakse läbi ettevõtlusmänge ning kooli külastavad ettevõtjad. Õpilaste ettevõtluspädevuse arendamiseks on loodud partnerlussidemed kohalike ettevõtjatega ning projekti “Ettevõtlikkuse arendamine Imavere Põhikoolis” raames toimub ka praktiline ettevõtlusõpe. Projekti praktiliste</p>	<p>EVKK</p>
--------------------------------	---	-----------------	--	-------------

			tegevustega oli kavas alustada 2021. Aasta kevadel. Covid-19 viirusest tingitud olukorrast taotleme projektile pikendust.	
4.1.3 Erivajadusega õppija ja vastavate tugisüsteemide arendamine	Õppeasutuse andmed HaridusSilmast. Tugisüsteemide kaudu toetatud õpilaste osakaal tuge vajavatest õpilastest, % Õppeasutusest väljalangemist ennetavate ja õppijate erivajaduste	Hõbetase	<p><i>Toimivad erivajadusega õppijate märkamise ja toetamise mehhanismid koolis. Olemas väljalangemist ennetavad tugisüsteemid ning tehakse koostööd lastevanematega.</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + Tugisüsteemide kaudu toetatud õpilaste osakaal tuge vajavatest õpilastest. Õpilaste võimetest lähtuv ettevõtlikkuspädevuse arendamise nõustamine.</i></p> <p>2020-21 õa individuaalõppekava (IÕK) üksikutes õppeainetes kooli soovitusel ja lapsevanema nõusolekul peamiselt</p>	D, erivajadus tega õpilaste töö koordinee rija (HEVKO)

	<p>märkamise ja tugisüsteemide kirjeldus.</p>		<p>võõrkeeltes ja reaalsainetes (5 õpilasele); IÕK rakendatud ka tõhustatud toe ja eritoe puhul kõigis raskusi valmistavates ainetes (7 õpilasele). Õpiabi rakendatud 14 õpilasele (17%), logopeed 13 õpilasele (15%), tugiisik ühel õpilasel.</p> <p>Tugisüsteemi kirjeldus ja ennetavad meetmed:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koostöö lasteaiaga – varajane märkamine. Ümarlaud kevadel</li> <li>2. Koostöö lastevanematega – koosolekud, arenguvestlused, ümarlauad, vestlused</li> <li>3. Koostöö omavalitsuse spetsialistidega (haridusspetsialist, lastekaitsepspetsialist)</li> <li>4. Koostöö Rajaleidjaga ja meditsiiniastutustega (Viljandi Haigla, Tartu Ülikooli Kliinikum)- erinevad uuringud</li> <li>5. Koolis töötavad- psühholoog, sotsiaalpedagoog, logopeed ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordinaator</li> <li>6. Koolisisene koostöö kogu kooli personaliga</li> </ol>	<p>, sotsiaalpe dagoog (SP), õpetajad</p>
--	---	--	--	---

			<ol style="list-style-type: none"><li>7. Enamus pedagoogidest on läbinud koolituse tööks erivajadustega õpilastega (parandustegevus: kõik pedagoogid on sellise koolituse läbinud)</li><li>8. Koolis tegutseb palju erinevaid huviringe – iga õpilane leiab endale sobiva</li><li>9. Koolis töötab pikapäevarühm</li><li>10. Toitlustamisel arvestatakse laste toidutalumatus ja teiste eripäradega (autism)</li><li>11. Meil on loodud eritoel õppivate õpilaste jaoks eraldi klass- väikeklass</li><li>12. Loodud on võimalused saada õpiabi, psühholoogilist ja sotsiaalpedagoogilist nõustamist, logopeedilist abi</li><li>13. Vajadusel koostatakse õpilasele raskusi valmistavates õppeainetes individuaalsed õppekavad</li><li>14. Toimuvad ainealased konsultatsioonid ja järelvastamised</li><li>15. Erivajadustega õpilastele täidetakse individuaalsed vaatluskaardid, toimuvad vajaduspõhised ümarlauad perega, õpetajatega, tugispetsialistidega, kuhu kaasatakse vajadusel omavalitsuse spetsialistid</li></ol>	
--	--	--	---	--

			<p>16. Kui koolipoolsetest tugimeetmetest jääb väheks, siis teeme koostööd Rajaleidjaga, kus spetsialistid viivad läbi täiendavad uuringud ja määratakse vastava toe vajadus- tõhustatud tugi, eritugi või muudetakse õppekava</p> <p>17. Meie koolis rakendatakse riiklikku õppekava ja lihtsustatud õppekava</p> <p>18. Kogu seda tööd koordineerib HEVKO (0.2 ak)</p>	
4.1.4 Õppijate kaasatus õppe- ja kasvatusprotsessi kujundamisse	Kaasamismehhanismide loetelu ja kirjeldus, sealhulgas lühikesed põhjendused, kuidas need toetavad õppimist.	Baastase	<p><i>Õpilastelt kogutakse järjepidevalt nii tagasisidet kui ka algupäraseid ettepanekuid õppeprotsessi kujundamiseks. Õpilastel võimaldatakse seada isiklike eesmärgid. Õppemeetodeid rakendades tutvustatakse õpilaste nende meetodite eesmärgid (va lasteaed).</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + Individuaalsete erinevuste ja õpilaste isiklike eesmärkidega arvestamine on õppe lahutamatu osa. Õpilasi kaasatakse õppe eesmärgistamisesse, meetodite kavandamisesse ja hindamisesse läbivalt terve õppeaasta jooksul, vastavalt õpilaste arengutasemele.</i></p> <p>Lõpueksamite järel vastavad õpilased ja õpetajad küsitlusele. Innove rahuloluküsitlus 4. ja 8. klassile aprillis, tagasiside õppeaasta lõpul. Seda analüüsitakse õpetajatega töökoosolekul, millest lähtuvalt kavandatakse õppeaasta</p>	D, ÕAJ, EVKK, õpetajad

		<p>tegevused. Õpilastel on võimalik seada õppetunnis endale isiklike eesmärgid. Tegeleme kooliülese tegevuskava koostamisega enastjuhtiva õppija kujundamiseks läbi väärtuskasvatuse.</p> <p>Arvestatakse õpilaste individuaalsete erinevustega. Püütakse leida õpilaste tugevused ja neid arendada. Töötame välja plaani õpilastelt tagasiside kogumiseks nende kaasamisel õppeprotsessi.</p> <p>Parendustegevused: õpilastelt küsitakse, õpetaja enesehindamise aruandes uuritakse, kui palju ja kuidas õpetajad kaasavad õpilast õppeprotsessi kujundamisse. Õpetajatele tutvustatakse kiireid nippe ja meetodeid õpilastelt tagasiside küsimiseks.</p> <p>Kooliaasta alguses klassijuhataja tunnis ja ainetundides eesmärkide seadmine, tagasiside trimestrite lõpus (Kuidas sain hakkama?)</p>	
--	--	---	--



			<p>Õpilastel on võimalik osaleda õpilasesinduse töös ning rääkida koolielu korralduses kaasa hoolekogu ja õppenõukogu koosolekutel osaledes.</p>	
--	--	--	--	--

<p>4.1.5 Õppemethodilised lahendused</p>	<p>Erinevate õppijate aktiveerivate meetodite kasutamise suhe traditsioonilisse õppevormi, nende kasutamise kirjeldus ja otstarve (fikseerimine õpetaja töökavas, tunni sissekannetes). (Õpi)laste kaasahaaratus õppeprotsessi, nende tajutud aktiivsuse määr ja suhe tajutud õpetaja aktiivsusega. Õppemeetodites lõimitakse ümbritsevad elu ja kaasatakse lapsevanemaid ning kogukonda. Õpetajate poolt loodud õppematerjalid ja õppemethodilised lahendused ning nende jagamine teiste õpetajatega</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>Ülevaade kasutatavatest õppemeetoditest. Aktiivõpe toimub ümbritsetud eluga lõimitult, kaasates lapsevanemaid ja kogukonda. Vähemalt 20% õpetajatest on loonud uusi innovaatilisi õppemethodilisi lahendusi ning neid on jagatud ja avaldatud õppeasutuse siseselt.</i></p> <p>Õpetajad on loonud õppematerjale, neid jaganud; tundide läbiviimisel tuuakse näiteid kohalikust elust; tunde viiakse läbi kodukoha muuseumis, kogukonnakeskuses.</p> <p>Koostöös kogukonnas toimiva Piimandusmuuseumiga on loodud ainealased õppematerjalid. Tunde viiakse jätkuvalt läbi Piimandusmuuseumis. Võimalusel toimuvad õuesõppe tunnid, mis on lõimitud Liikuma Kutsuva Kooli elementidega. Kajastus toimub tunni sissekannetes ja on planeeritud ainekavades. Õpilased on aktiivselt kaasatud tegevustesse ja organisatoorsesse töösse (N: Päkapikujooks, Päkapikunädal, koolidevahelised olümpiamängud jm) Korraldatakse avatud tunde külalisesinejatega (N: Grit Šadeiko jt). Iga-aastaselt</p>	<p>ÕAJ, õpetajad</p>
--	---	-----------------	--	----------------------

			<p>toimuvad kõigile karjäärpäevad, Tööle kaasa projektis osalemine ja töövarjupäevad kolmandale kooliastmele.</p> <p>Kogemuste vahetamine õpetajalt-õpetajale (N: Rääma Põhikooli külastamine).</p> <p>Koostöö lapsevanematega- ühisürituste toimumine (N: Isadepäev, avatud uste päev).</p> <p>Koostöö kogukonnaga – raamatukoguga lugemishuvi, rahvamajaga Luulelumi</p>	
4.1.6 Lõimitud õpe ja seos praktiliste probleemide lahendamise	Ainete/ainevaldkondade lõimituse tase, erinevate väliskeskkonnas (sh. sotsiaalses, majanduslikus) praktilist väärtust omavate tegevuste loetelu.	Hõbetase	<p><i>Baastase + Lõimitud õppe käigus tuuakse näiteid päris elust ja viiakse läbi praktilist väärtust omavaid tegevusi koostöös partneritega (mis on suunatud väljapoole õppeasutust). Kasutusel on nii teemakeskne kui ka ainetevaheline (valdkondadevaheline) lõiming, mille tulemusena on paranenud infokirjaoskus, finantskirjaoskus, digitaalne kirjaoskus, meediaoskus, teadmised küberturvalisusest, säästlikust ja jätkusuutlikkust arengust, erinevatest kultuuridest.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paralleelselt tuleb ühes aines teiste ainetega seoseid luues omavaheline lõiminguosa.</li> <li>2. Välja on töötatud õpilaste töölehed muuseumitundideks, arvestades erinevate ainetega lõimingut</li> </ol>	EVKK, ÕAJ, õpetajad



			<ol style="list-style-type: none"><li>3. Erinevates sotsiaalainetes (inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus) käsitletakse aktuaalseid päevaprobleeme ja arutletakse nende üle.</li><li>4. Ühe klassi erinevate ainete koostöös valminud lõimingutunnid.</li><li>5. Töövarjuks käimine; sellega seoses on tegemist partneritega.</li><li>6. Erinevate kohalike ettevõtetega tutvumine ja nende külastamine (noortekeskus, päevakeskus, saeveski, teeninduspunkt, rahvamaja, raamatukogu, Tikupoiss)</li><li>7. Rahvamajas erinevate näituste põhjal lõimingutundide läbi viimine</li><li>8. Küberturvalisuse loeng, testide tegemine</li><li>9. Erinevate elualade esindajad:</li><li>10. -karjääriõpetuse raames ettevõtjad</li><li>11. -kirjanikud</li><li>12. -sportlased</li><li>13. Keskkonnanäitused</li><li>14. Rändnäitused</li><li>15. Meediakoolituse tulemusena on paranenud õpilaste digitaalne kirjaoskus (meediapäev)</li></ol>	
--	--	--	--	--

			<p>16. Vaimse tervise ja liikumise seotus (hommikvõimlemine Tommyga)</p> <p>17. Õppeekskursioonid</p> <p>18. Tööõpetuses kasutatakse tööstusjääke-taaskasutus</p> <p>19. Robotika erinevates ainetundides</p> <p>20. Katsed “Kolme pörsakese” projektis</p> <p>21. Keskkonnateemalised õppevahendid Keskkonnaametilt (Lotte loodusmäng)</p> <p>22. Orienteerumise tööpunktide seotus erinevate ainetundidega (koolimäng)</p> <p>23. Loovtööde tegemine, kus on kasutatud samuti erinevate ainetundide lõimingut</p> <p>24. E-Twinning-rahvusvaheline koostöö</p> <p>25. Digiõpe ainekavades</p> <p>26. Praktiline prügisorteerimine koolis-paber, pudelid, biojätmed (kohvipuru, köögis biojätmed), maailmakoristuspäev</p>	
--	--	--	---	--

4.1.7 Õppimist toetav hindamine	Hindamisjuhend koos hindamismeetodite kirjelduse ja loeteluga.	Baastase	<p><i>On kirjeldatud hindamissüsteem, mis sisaldab õppimist toetava hindamise põhimõtteid. Sihtrühmad on hindamise põhimõtetest teadlikud. Kool: suuliste ja kirjalike hinnangute kasutamine numbriliste hinnete asemel. Hõbetase: Baastase + Suuliste ja kirjalike hinnangute kasutamine on</i></p>	D, ÕAJ
			<p><i>edasi arendatud ning kasutusel kõikides kooliastmetes. Hindamine arvestab õpilaste individuaalse arenguga. Õpilaste enesehindamisoskuse toetamine ja õppimise pidev tagasisidestamine on koolielu igapäevane osa. Lasteaia/kooli hindamissüsteem on piirkondlikuks eeskujuks, toimub kogemuste jagamine ja vahetus.</i></p> <p>Hindamis põhimõtted on kirjeldatud kooli õppekava üldosas.</p> <p>Mitteeristavalt hinnatakse kehalises kasvatuses ja alates 2021/22 õa ka muusikas. Esimese klassi esimese trimestri lõpul antakse õpilaste edasijõudmisele kirjalikud kokkuvõtvad sõnalised hinnangud. Stuudiumile üleminek võimaldab anda kirjalikke sõnalisi hinnanguid lisaks numbrilistele hinnetele. Individuaalõppekavade alusel õppivate õpilaste hindamine on kirjeldatud IÕKs ja õpetaja töökavas.</p>	
<b>4.2 Eestvedamine ja juhtimine</b>				

4.2.1 Ettevõtlikkuspädevusega seotud	Ettevõtlikkuspädevusega seotud arengueesmärk arengukavas. Ettevõtlikkuspädevusega seotud arengueesmärgi saavutamist	Baastase	<p><i>Ettevõtlikkuspädevus on õppeasutuse arengukavas eesmärgina kajastatud.</i></p> <p><i>Hõbetase: Ettevõtlikkuspädevusega seotud arengueesmärk on arengukavas kajastatud alaeesmärkide, tulemusnäitajate ja tegevustega.</i></p>	D
arengueesmärgid	iseloomustav tulemusnäitaja ja toetavad tegevused.		<p><i>Seniseid ettevõtliku õppega seotud tegevusi on hinnatud ning selle alusel on kavandatud edasised tegevused.</i></p> <p>Arengukava- Õppe- ja kasvatustegevus – Tegevus: Ettevõtliku õppe rakendamine</p> <p><a href="#">imavere_pohikooli_arengukava_2019-2024.pdf</a></p>	



<p>4.2.2 Ettevõtliku õppe meeskond</p>	<p>Ettevõtliku õppe koordinaatori ja/või meeskonna olemasolu koolis/ lasteaias. Seda iseloomustavad määratletud vastutusvaldkonnad ja ülesanded ning määratletud aeg nende elluviimiseks.</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>Ettevõtliku õppe koordinaatori ja meeskonna olemasolu koolis/ lasteaias. Määratletud meeskonna rollid, vastutusvaldkonnad ja ülesanded. Töö on tasustatud (olemas ka ajaline ressurss)</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + Õppeasutusesisene meeskond tegutseb regulaarselt ja eesmärgistatult iga-aastase tegevusplaani alusel. Meeskond viib läbi sisekoolitusi ettevõtliku õppe rakendamiseks, toetab õpikogukondasid ja nõustab õpetajaid metoodiliselt.</i></p> <p>2021 jaanuarist alates on koolis olemas ettevõtliku õppe koordinaator, kes: koordineerib ettevõtliku kooli meeskonna (EKM) tööd; nõustab kolleege ja õpilasi tunnisestest ja tunniväliste tegevuste ettevalmistamisel ja läbiviimisel integreerimaks ettevõtliku õppe põhimõtteid kooli</p>	<p>EVKK</p>
--	---	-----------------	--	-------------

			<p>õppekavasse ja õppetegevutesse; aitab korraldada koostööd partneritega; , koordineerib kooli ettevõtliku õppe tegevust, juhib ettevõtliku õppe toetavaid tegevusi ja projekte; juhendab ja vajadusel nõustab õpetajaid ettevõtliku õppe lõimimisel ainetundidesse; aitab korraldada ja viia läbi ettevõtliku õppe alaseid üritusi; vahendab ettevõtliku õpet puudutavat informatsiooni. Hetkel ei toimu EKM koosolekud regulaarselt vaid vastavalt vajadusele. Meeskonnas on kujunenud välja kindlad rollid ja iga meeskonnaliige on teistega võrdne. 2021 aasta sügisel on plaanis paika panna meeskonna tegevuskava, mille järgi tegutseda.</p> <p>Koordinaatori töö tegemiseks on ette nähtud 4 tundi nädalas. Ettevõtliku õppe koordinaatori töökoormus on 0,1 ja töötasu 100 eurot kuus.</p>	
4.2.3 Ettevõtliku õppe korraldus	Ettevõtliku õppe toimimise kirjelduse olemasolu õppeasutuse dokumentides. Ettevõtliku õppe kommunikatsiooniprotsessi kirjeldus sihtgrupiti (õpilased, tugipersonal, õpetajad,	Baastase	<p><i>Ettevõtliku õppe toimimine on kirjeldatud ja seostatud erineva taseme dokumentides koos vajalike täpsustuste ja selgitustega. 25% (hindamisperioodi keskmine) kogu õpetajaskonnast rakendab oma õppetundides ettevõtliku õppe metoodikat (nende töökava/plaan/ ainekaart näitab seda, sihiks TULEM). 100% hoolekogust on teadlik ettevõtliku õppe rakendamisest õppeasutuses. Kommunikatsiooniprotsessi kirjeldus sihtgrupiti.</i></p>	D, EVKK

	<p>lapsevanemad, partnerid) ehk tegevusplaan ettevõtlikust õppest teavitamiseks. (Näiteks: logo kasutus nii kodulehel kui ka infostendil, lapsevanemate teavitamine läbi koosoleku, elektrooniliste flaiierite jm infomaterjali, õppetegevuste kajastamine läbi kodulehe ja sotsiaalmeedia).</p>		<p><i>+toimub ettevõtliku õppe arendustöö arvestades kohalikke vajadusi ja olusid. 50% (hindamisperioodi keskmine) kogu õpetajaskonnast rakendab oma õppetundides ettevõtliku õppe metoodikat (nende töökava/plaan/ ainekaart näitab seda, sihiks TULEM).</i></p> <p>Õppekava üldosas on kirjeldatud ettevõtliku õppe toimimine <a href="https://imaverepk.ee/sites/imaverepk.ee/files/oppekava_uldosa_19.02.2021_0.pdf">https://imaverepk.ee/sites/imaverepk.ee/files/oppekava_uldosa_19.02.2021_0.pdf</a></p> <p>Ettevõtlikust õppest teavitatakse</p> <p>a) õpilasi ainetundides, sh klassijuhatajatunnis, ning läbi ametlike infokanalite (Stuudium, MS Teams, e-kirjad, kooli koduleht) ning läbi kooli sotsiaalmeedia (Facebook ja Instagram);</p> <p>b) õpetajaid töökoosolekutel, läbi ametlike infokanalite ja läbi kooli sotsiaalmeedia;</p> <p>c) lapsevanemaid lastevanemate üldkoosoleku kaudu ning läbi ametlike infokanalite ja sotsiaalmeedia;</p> <p>d) hoolekogu liikmeid koosolekutel ja läbi meililisti.</p>	
--	--	--	--	--



<p>4.2.4 Õpetajate, partnerite ja õppijate kaasatus</p>	<p>Õppe kavandamisesse kaasatud personali hulk.  Kaasamismehhanismide loetelu ja kirjeldused (mida on tehtud, kui sageli, kui palju on osalenud õpetajaid, õpilasi, lapsevanemaid ja teisi partnereid). Hinnang kaasamise sisule: mis eesmäärke on seatud, mis küsimusi koos lahendatud jms. Juhtimisalase tagasisidesüsteemi toimivus.  Hinnang personalivoolavusele.</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>Kaasatud personali osakaal on vähemalt 50% aastas. Näited koostöös lahendatud küsimustest ja seatud eesmärkidest. Kaasatutelt kogutakse juhtimisalaseid ettepanekuid. Personalivoolavuse analüüs.</i></p> <p><i>Hõbetase: Kaasatud personali osakaal on vähemalt 75% aastas. Lisaks on kaasatud partnerid. Näited õpilaste juhtimistegevustest. Näited juhtimisalaste parandusettepanekute alusel toimunud tegevustest. Personalivoolavuse analüüs sisaldab hinnanguid personali juhtimisalasele kaasatusele. Õppeasutus on piirkondlikuks eeskujuks ning kogemuse jagamise keskuseks.</i></p> <p>Personali kaasamise viisid: õppenõukogu, juhtkonna koosolek 1x nädalas, õpetajate töökoosolek 1x nädalas, kollektiivisesed juhitud koosmõttlemised vähemalt 1x vaheajal, tugispetsialistide ümarlauad vajaduspõhiselt, majanduspersonali töökoosolek vähemalt 1x veerandis.  Ettepanekute tegemise võimalus jooksvalt, töökoosolekul, ühesmõttlemisel, enesehindamisel, arenguvestlusel.</p> <p>Juhtimisalaste parandusettepanekute alusel koostatakse eelarve. Samuti on arvestatud kooli renoveerimisel, ruumide sisustamisel, õppevahendite soetamisel, õppekäikude kavandamisel, huvitegevuse tööplaani koostamisel.</p>	<p>D</p>
---	--	-----------------	--	----------

			<p>Õppeasutus on piirkondlikuks eeskujuks (õpilaste kehaline aktiivsus, distantõppe korraldus, HH taotlused, projektitegevused).</p> <p>Personal on suhteliselt püsiv.</p>	
--	--	--	--	--

<p>4.2.5 Motivatsioonisüsteem</p>	<p>Motivatsioonisüsteem on kirjeldatud: lähtealused, kommunikatsiooni- ja arendusprotsess. Kirjeldus on osapooltele kättesaadav ning osapooled on teadlikud süsteemist ja selle arendamise võimalustest.</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>Kirjeldatud motivatsioonisüsteem koos lähtealuste, kommunikatsiooni- ja arendusprotsessiga on olemas. Sihtgrupid teavad, kuidas see toimib. Õppijatel (va lastealad) ja õpetajatel kogutakse tagasisidet motivatsioonisüsteemi arendamiseks.</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + Motivatsioonisüsteemi on arendatud vastavalt õppijatel ja õpetajatel saadud tagasisidele. Süsteem on piirkondlikuks eeskujuks ning õppeasutus kogemuse jagamise keskuseks.</i></p> <p>Ühtne õpetajate motivatsioonisüsteem on väljatöötamisel ning seetõttu ei kajastu see veel kooli dokumentides. Seevastu praktikas motiveeritakse Imavere Põhikooli õpetajaid mitmel moel ning see on teema, mida juhtkond selgelt väärtustab.</p> <p>Õpetajaskonna motiveerimisel on töötasu kõrval olulisel kohal ka mitterahalised hüved nagu ühisüritused, tervise edendamise toetus, heade töövahendite pakkumine, paindlik töökorraldus, arengu- ja karjäärivõimalused (lisaülesanded, lähetused), erinevatel koolitustel osalemise julgustamine.</p>	<p>D, EVKK</p>
			<p>Parendustegevused: palgakorralduse kaasajastamise käigus mõeldakse läbi töötaja väärtuspakkumine.</p>	

<p>4.2.6</p> <p>Juhtimisinfo ja sisekommunikatsiooni süsteem</p>	<p>Juhtimisinformatsiooni kogumise, säilitamise, haldamise ja jagamise viiside loetelu.</p> <p>Sisekommunikatsioonisüsteemi kirjeldus.</p>	<p>Hõbetase</p>	<p><i>Elektrooniline juhtimisinfosüsteem ja elektrooniline sisekommunikatsioonisüsteem on olemas ja toimivad.</i></p> <p><i>Sisekommunikatsioonisüsteemi kasutusaktiivsus on vähemalt 80% (personali, õppijate (va lasteaed) ja lapsevanemate keskmine hindamisperioodi jooksul). Süsteemide arendamisel on arvestatud osapoolte tagasisidega.</i></p> <p>Kooli juhtimisel kasutatakse arvuteid ja elektroonilisi keskkondi: MS Office (sh Outlook, Teams jt), dokumendihaldussüsteem Delta, taotluste esitamise ja aruandluse keskkond Spoku, EHIS, EIS jne.</p> <p>Sisekommunikatsiooni aluskeskkondadeks on MS Teams ja Stuudium. 2021/2022 õppeaasta algul toimus üleminek eKoolilt Stuudiumile, mis pakub lihtsamat ja mugavamalt suhtlusrakendust. Keskkonna vahetamise tingis kooli töötajate, õpilaste ja lapsevanemate tagasiside ning vajadus rohkemate võimaluste järele. Varasemast erinevalt muutub Stuudiumi kasutuselevõtuga elektrooniseks õpinguraamat ning</p>	<p>D, õp</p> <p>Gerly</p> <p>Lehtmets</p>
--	--	-----------------	--	---



			<p>paberivabaks muutuvad ka huviringidesse registreerumine, vahendite ja ruumide broneerimine ning kooli tugispetsialistidega kohtumise aja kinnitamine.</p> <p>Igal kooli töötajal ja õpilasel on kooli meiliaadress, mida kasutatakse ametliku info vahetamiseks kooli ja õpilase vahel. Lisaks toimib MS Teams keskkond, kus tehakse rühmatöid ja mida kasutatakse elektroonsete koosolekute, sh tundide, läbiviimiseks. Kooli sündmuste kalendrit peetakse Stuudiumis ning selle Tera keskkonnas hoitakse ka tunniplaani ja muud vajalikku infot, mis ei tohiks olla kättesaadav kooliga mitte seotud inimestele.</p>	
<b>4.3 Professionaalse arengu toetamine</b>				

<p>4.3.1 Ettevõtlikkust arendavad täiendkoolituse d</p>	<p>Kirjeldatud ja lahti mõtestatud arenguvajadustest tuleneva koolitussüsteemi olemasolu (nt koolitusplaan). Osalenud õpetajate arv protsentides ja toimunud</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>On kirjeldatud kooli arendusprioriteetidest ja arenguvajadustest tulenev koolitussüsteem. Toimuvad koolitused uutel kirjaoskuste ja võtmepädevuste teemadel (infokirjaoskus, digitaalne kirjaoskus, finantskirjaoskus, meedia kirjaoskus, loodusteaduslik kirjaoskus, statistiline kirjaoskus, tervisealane kirjaoskus). Osalenud 50% õpetajatest.</i></p> <p><i>Hõbetase: On kirjeldatud kooli arendusprioriteetidest ja</i></p>	<p>D, ÕAJ, EVKK</p>
---	--	-----------------	---	-------------------------

koolituste loetelu. Uute kirjaoskuste võtmepädevused (infokirjaoskus, digitaalne kirjaoskus, finantskirjaoskus, meedia kirjaoskus, loodusteaduslik kirjaoskus, statistiline kirjaoskus, tervisealane kirjaoskus) ning nende õpetamise meetodid on koolitusplaani lisatud.

*arenguvajadustest tulenev koolitussüsteem. Toimuvad koolitused uutel kirjaoskuste ja võtmepädevuste teemadel (infokirjaoskus, digitaalne kirjaoskus, finantskirjaoskus, meedia kirjaoskus, loodusteaduslik kirjaoskus, statistiline kirjaoskus, tervisealane kirjaoskus). Osalenud 75% õpetajatest (hindamisperioodi jooksul kokku).*

Kollektiivi täiendkoolituste valimisel järgib juhtkond arengukavas plaanitud tegevusi (positiivsete ja mõjusate uuenduste ellukutsumine, meeskonna innustamine, arendustegevuste elluviimine, personali oskuste arendamine, töömotivatsiooni toetamine).

Projekt "Ettevõtlikkuse arendamine Imavere Põhikoolis"  
õpetajate koostööseminarid (5 seminari, kõik õpetajad)

Haridusprogrammi "Ettevõtlik kool" rakendamine moodulid  
8+8 t (EVKK+3 õpetajat)

Õpikeskkond MS Teams 24t (kõik õpetajad)

Liikuma kutsuva kooli koolitused (LKK meeskond, õpetajad)

Esmaabikoolitus (8t, kõik töötajad)

Tuleohutus koolitus 4t (kõik töötajad)

		<p>Ettevõtliku kooli suvekool 24 t (EVKK+ 1 õpetaja)</p> <p>eTwinningu suvekool (2 õpetajat)</p> <p>Proge Tiigri seadmed ja nõustamine (40t, ÕAJ)</p> <p>Innovatsioonilabor (68t, ÕAJ)</p> <p>Õppejuhtide arenguprogramm (140 t, ÕAJ)</p> <p>Alustavate juhtide arenguprogramm (223t, D)</p>	
--	--	--	--

<p>4.3.2 Õpetajate erialase enesetäienduse tugisüsteem</p>	<p>Professionaalse arengu toetamise tingimused ja võimalused on õppeasutuses kirjeldatud. Koolitusfondi ja muude toetuste süsteemi olemasolu, kirjeldatus ja kättesaadavad. Õpetajate teadlikkus fondist, selle kasutamise korrast, teadlikkus teistest tugisüsteemidest. Koolitusfondi ressursse kasutavate õpetajate osakaal protsentides.</p>	<p>Hõbetase</p>	<p><i>Koolitusfond on olemas. Muu toetuste süsteem on olemas. 25% õpetajatest kasutab koolitusfondi ressursse. 80% õpetajatest on teadlik koolitusfondist ja muude toetuste süsteemist ning nende toimimise mehhanismidest.</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + 50% õpetajatest kasutab koolitusfondi ressursse. 85% õpetajatest on teadlik koolitusfondist ja muude toetuste süsteemist ning nende toimimise mehhanismidest.</i></p> <p>Kooli eelarves on vahendid personali täiendkoolituseks ning töötajad on sellest teadlikud. Kokku on lepitud tasulistel koolitustel osalemise põhimõtted ja võimalused. Töötajaid, kes ei soovi kodust eemal koolituda, motiveeritakse osalema veebikoolitustel ja kollektiivi ühiskoolitustel. Juhtkond edastab jooksvalt infot koolituste toimumise kohta.</p>	<p>D, ÕAJ</p>
			<p>Kasutatakse toetusfondide poolt rahastatud ja ettevõtmistega kaasnevaid koolitusi (ettevõtlik kool, liikuma kutsuv kool).</p>	

<p>4.3.3</p> <p>Võimalused õpetajate koostöiseks õppimiseks</p>	<p>Kogemuste-ja teadmiste vahetamisele suunatud tegevuste loetelu, kirjeldus ja regulaarsus. Õpetajate rahulolu kogemuste ja teadmiste vahetuse süsteemiga. Õpetajate poolt eestveetavate ja/või algatatud tegevuste kirjeldus. Õpetajavahetuses osalenute arv ja osakaal.</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>On olemas kirjeldatud süsteem, see toimib, on olemas regulaarsus. 50% õpetajaskonnast on süsteemiga rahul. Üksikud õpetajate eestveetud koostöise õppimise algatused. Õpetajavahetuses osalenute arv ja/või osakaal on stabiilne.</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + kogemuste ja teadmiste vahetuse süsteemis teostatakse arendustegevusi ning seda kaasajastatakse pidevalt. 75% õpetajaskonnast on süsteemiga rahul. Mitmed õpetajate eestveetud koostöise õppimise algatused. Õpetajavahetuses osalenute arv ja/või osakaal on kasvav.</i></p> <p>Kogemusi ja teadmisi vahetavad õpetajad igapäevatoos, regulaarsetel töökoosolekutel, huviringe, lõimingutunde, projekte ja ühisüritusi läbi viies, ainesektsioonide töös osaledes.</p> <p>Parendustegevused: kogemuste ja teadmiste vahetuse süsteemi kirjeldamine koolidokumentides. Õpetajavahetus.</p>	<p>D; ÕAJ</p>
---	--	-----------------	---	---------------

<p>4.3.4 Alustava õpetaja toetamine</p>	<p>Alustavat õpetajat toetavate tegevuste loetelu, kirjeldus ja regulaarsus. Alustava õpetaja rahulolu sisekliima, koostöö võrgustiku ja tugispetsialistide toega spetsiifilisemate probleemide korral. Alustava õpetaja tegevusplaani rakendamine ja ajakava täitmise dokumenteerimine.</p>	<p>Hõbetase</p>	<p><i>On olemas kirjeldatud sisseelamisprogramm, see toimib, on olemas regulaarsus. 80% alustavatest õpetajatest peab sisseelamisprogrammi tõhusaks. Enamus alustavatest õpetajatest töötab õppeasutuses ka pärast esimest tööaastat.</i></p> <p>+ sisseelamisprogrammis toetatakse arendustegevusi ning programmi täiustatakse pidevalt. 80% alustavatest õpetajatest peab kolleegide vahelist omavahelist kommunikatsiooni, juhtkonna toetust, õpetajate ja tugispetsialistide omavahelist koostööd spetsiifilisemate probleemide korral toimivaks ja tõhusaks. Alustavate õpetajate hulgas puudub personalivoolavus.</p> <p>Alustavale õpetajale määratakse mentor. Direktor ja õppealajuhataja vestlevad regulaarselt ja toetavad, kolleegid on toetavad. Õpetajal võimaldatakse osaleda alustavatele õpetajatele pakutavatel koolitustel ja seminaridel. Vajadusel ühishindamisega kooli tugispetsialistidega. Arenguestlused 2-3 korda aastas. Vajadusel kaasatakse õppeasutuse väline mentor. Õpetaja enesehindamine õppeaasta lõpul, küsitakse ka rahulolu sisekliima ja koostöö osas. Enamus alustanud õpetajatest töötab Imavere PKs ka pärast esimest tööaastat.</p>	<p>D</p>
---	--	-----------------	---	----------

			Õpetaja, kes lahkus õpingute lõpetamise tõttu, on jäänud kooliperega suhtlema ja osaleb ühistegevustes.	
<b>4.4 Koolipere aktiivsus ja mõju kogukonnas</b>				
4.4.1 Koolipere ühistegevused	Ühisürituste ja ettevõtmiste loetelu hindamisperioodi jooksul. Ürituste puhul väärtustatakse koostöist algatamist ja korraldamist, samuti meediakajastusi ja mõju. Kiusamise ennetamisega seotud algatused.	Hõbetase	<p><i>Ühisüritused, nii terve kooliperena kui ka sihtgrupiti, on koolielu osa. Ürituste kirjeldustes on välja toodud, kes on olnud algatajad ja korraldajad. Üritusi on kajastatud meedias (nt kooli koduleht, sotsiaalmeedia, valla- või linnalehed jms). Iseäranis on väärtustatud õpilaste loodud kajastused. On üritusi, mille algatamisesse ja/või korraldamisesse on kaasatud õpilased (va lasteaed) ja lapsevanemad. Ühisüritused toetavad õpitulemuste saavutamist. Üritusi on kajastatud ka maakondlikes või üleriigilistes meediakanalites, või on need kohalikke kanaleid pidi (nt kooli koduleht) pälvinud maakondlikku tähelepanu. Üritustel võib olla maakondlik mõju: huvi ürituste idee või nendes osalemise vastu. Õppeasutus (va lasteaed) on liitunud kiusamise ennetamise programmiga.</i></p> <p><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oGJibeGwNWubhy_p_nVKq8_hKjw4_VcKtZui_MLwFCI/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oGJibeGwNWubhy_p_nVKq8_hKjw4_VcKtZui_MLwFCI/edit#gid=0</a></p>	D, ÕAJ, HJ, EVKK, SP



4.4.2 Õpilaste ja õpetajate	Õpilaste ja personali osalus õppeasutusevälistes konkurssides	Hõbetase	<i>Baastase: On olemas ülevaade õpilaste ja personali õppeasutusevälisest aktiivsusest. Kasuks tuleb vastava andmebaasi olemasolu. Aktiivsuse</i>	D, HJ, õpetajad
-----------------------------	---	----------	---	-----------------

<p>kooliväline aktiivsus</p>	<p>(õppetöö, spordi, ettevõtluse jt huvipakkuvates valdkondades) nii osalejate kui ka juhendajatena. Maakondlike, üleriigiliste ja rahvusvaheliste organisatsioonide (sh õpilasorganisatsioonid), ainelitute ja võrgustike loetelu, kus osaletakse. Nende organisatsioonide korraldatud algatuste loetelu, millesse on panustatud. Õppeasutuseväline aktiivsus näiteks ettevõtetes, vabaihendustes. Õpilasvahetuses osalenute arv ja osakaal. Vabatahtlikud tegevused.</p>		<p><i>hindamisel arvestatakse asutuse meeskonna leidlikkuse, huvide ja võimalustega. Iseäranis väärtustatud on omaalgatuslikud ettevõtmised mis tahes valdkonnas ning vabatahtlikud tegevused kogukonna hüvanguks. Kasuks tuleb vabatahtlike tegevuste motiveerimise kord, mille puhul on eeldatud, et see ei tugine ainult välistel tasudel. Väärtustatud on meediakajastused (sh sotsiaalmeedia, kooli ajaleht, ajakirjandusväljaanded jm). On soovituslik, et vähemalt 50% õpilastest ja 25% personalist on õppeasutuseväliselt aktiivsed. Õpilasvahetuses osalenute arv ja/või osakaal on stabiilne.</i></p> <p><i>Hõbetase: Baastase + Õppeasutusevälise aktiivsusega on pälvitud maakondlikku tähelepanu või tunnustust. On soovituslik, et vähemalt 60% õpilastest ja 25% personalist on õppeasutuseväliselt aktiivsed. Õpilasvahetuses osalenute arv ja/või osakaal on kasvav.</i></p> <p>Koolis on välja kujunenud omad traditsioonid, millest igaaastaselt kinni peetakse. Kooli traditsioonilised üritused: õppeaasta avaaktus, mihklilaat, õpetajate päev, kadri-, mardikarneval, Luulelumi, aabitsapidu, jõulupidu, vastlapäev, sõbranädal, EV aastapäeva tähistamine, emakeelepäev, naljapäev, tantsupäev, kooli kevadkontsert, tutipidu. Toimuvad ka traditsioonilised üritused nagu Eistvere järve jooks, Jüriööjooks.</p>	
------------------------------	--	--	--	--



		<p>Lisaks võetakse osa erinevatest konkurssidest näiteks: lauluvõistlused, spordivõistlused, huvitegevus. Imavere kooli õpilased osalevad aktiivselt Imavere noortekeskuse tegevustes, Järva valla noortevolikogu töös, teevad koostööd kohalike asutustega (Piimandusmuuseum) ning võtavad osa erinevatest projektitegevustest. Kooliõpetajatel on traditsiooniks kujunenud osalemine Imavere kohvikute päeval (4 aastat). Samuti võetakse ette ühiseid väljasõite ning külastatakse ka teisi põhikooli. Imavere kooli õpilased ja õpetajad osalevad ka rahvusvahelistes projektides näiteks: eTwinning, Projekt London, Sammtalk. Viimasel kahel aastal on osaletud koostöös Laupa Põhikooliga ETV 10 olümpiastarti. Kehalise kasvatuse õpetaja ning spordiaktiivi eestvõtmisel toimub päkapikunädal, mis kulmineerub kogukonna ühisüritusena päkapikukõnniga.</p> <p>Õpilasvahetuses VeniVediVici on osalenud 3 õpilast, soovijaid on olnud rohkem, aga eriolukord on takistanud. Oleme osalenud nii sügisesel Maailmakoristuspäeval kui ka kevadistel Teeme ära talgutel. Meie noored osalevad kodutütarde ja noorkotkaste tegevuses, võttes osa nende erinevatest üritustest ja koolitustest (Imavere rahvamaja poolt</p>	
--	--	--	--

			<p>korraldatavad EV aastapäeva tähistamine, võidutule toomine ja Järva valla eakate päeva korraldamine).</p> <p>Õpilased osalevad kohaliku maleva töös.</p> <p>MTÜ Tahe Teha, Imavere Kultuuriselts, Nutikate Laste Fond (Imavere sotsiaalkapital)</p> <p>Õpetajatest ettevõtjad - Innar, Gerly, Meelis, Ilmar</p> <p>Mälumängu Ajuragin võidufond annetati Nutikate Laste Fondile</p> <p>Õpilased osalevad vabatahtlikus tegevuses (Maria Lotta), koostöö Pelistvere kogudusega</p> <p>Kooli ajalooaamatu väljaandmine (koostöö erinevate organisatsioonide ja kohaliku kogukonnaga)</p>	
4.4.3 Õppeasutusevälise ekspertide kaasatus õppesse	Õppeasutuse väliste spetsialistide, ekspertide, praktikute, vabatahtlike suhtarv õpetajate kohta. Partnerite andmebaas. Kaasamiseks tugisüsteemi olemasolu.	Baastase	<p><i>Baastase: Partnerite kaasamiseks on olemas tugisüsteem. Partnerite arv moodustab õpetajate hulgast 30%. Hõbetase Hindamisperiood – 3 viimast õppeaastat Baastase + Koostööpartnerite leidmisel on arvestatud õpilaste algatustega. Partnerite arv moodustab õpetajate hulgast 50% (hindamisperioodi keskmine).</i></p>	D, EVKK

			<p>Koolil on olemas koostööpartnerid nii kohalike ettevõtjate näol kui ka kaugemalt. Ürituste ja projektide abil on kaasatud veel palju teisi ettevõtjaid ja partnereid, kellega kool lepinguliselt seotud ei ole.</p> <p>Partnerid: Tikupoiss OÜ, Alexela AS, HITSA, Stora Enso, Piimandusmuuseum.</p>	
--	--	--	---	--

<p>4.4.4 Koostööprojektid</p>	<p>Koostööprojektides kaasa töötanud õpilaste osakaal. Projektid, mille algatajateks või eestvedajateks/kaasjuhtideks on õpilased (va lasteaed). Projektide mõju (meediakajastused, tunnustus jms).</p>	<p>Hõbetase</p>	<p><i>Baastase: Õppeasutuse ja partnerite koostööprojektides on kaasa töötanud 10% õpilastest. Vähemalt ühte projekti on kajastatud meedias (sh sotsiaalmeedia).</i></p> <p><i>Hõbetase: Õppeasutuse ja partnerite koostööprojektides on kaasa töötanud 50% õpilastest (hindamisperioodi keskmine). On projekte, mille algatajateks ja eestvedajateks/kaasjuhtideks on õpilased. On projekte, mis on pälvunud kohalikku või maakondlikku tähelepanu või tunnustust.</i></p> <p>Õpetajate päev (9. kl), meediapäev (ÕE), ettevõtlike õpilaste sügiskool (3.-5. kl), päkapikujooks (spordiaktiiv), päkapikunädal (9. kl), noortevolikogu valimised (ÕE), Tikupoisi juures lumeskulptuuride ehitamine (6 meeskonda), aabitsapidu (1. ja 5.kl), küünlapäev (II kooliaste), stiilipäevad (ÕE), tutipidu (8.kl)</p>	<p>D, HJ EVKK</p>
			<p>Meediakajastused <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oGJibeGwNWubhy_p_nVKq8_hKjw4_VcKtZui_MLwFCI/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oGJibeGwNWubhy_p_nVKq8_hKjw4_VcKtZui_MLwFCI/edit#gid=0</a></p>	
<p><b>4.5 Ressursside juhtimine</b></p>				

<p>4.5.1 Õpilasalgatuste ga kogutud rahalised vahendid</p>	<p>Rahaliste vahendite maht, mis on kogutud õpilaste tegevuste käigus (laadad, oksjonid, tuluüritused, projektid, heategevuseks kogutud raha). Rahaliste vahendite kogumisele suunatud õpilasalgatuste arv, läbiviimise juhendid õpilastel, lapsevanematele, õpetajatele (ettevalmistus, läbiviimine, analüüs, kokkuvõtted) toetudes ettevõtliku õppe põhimõtetele.</p>	<p>Kuldtase</p>	<p><i>Kool - 15 € - õpilase kohta</i> Õpilasalgatuste edukuse hindamisel arvestatakse võtmepädevustega seonduvat aastaks 2030. Noored algatavad projekti ja otsustamine toimub noorte ja täiskasvanute vahel. Projekti juhtimine ja juhtimine on noorte ja täiskasvanute võrdne partnerlus.</p> <p>Projekt London: 346.36 €</p> <p>Meediapäeva projekt (Ideeviit) - 900 €</p> <p>Kokku: 1246.36</p> <p>Õpilase kohta: u 15.2 €</p>	<p>EVKK, ÕAJ, õp Gerly Lehtmets</p>
<p>4.5.2 Ettevõtlikele tegevustele</p>	<p>Ettevõtlike tegevuste toetamiseks on eraldatud ressursid. Ressursside eraldamise, taotlemise põhimõtted</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>Ressursside eraldamise, taotlemise põhimõtete kirjeldatus. Õpilaste teadlikkus võimalustest.. 3 € õpilase kohta.</i></p>	<p>EVKK</p>



suunatud ressursid	on läbipaistvad ja tagavad võrdsed võimalused.		<i>Höbetase: 10 € õpilase kohta. Ressursse kasutavate õpilaste osakaal kõikidest õpilastest.</i>  Ehkki miniprojektide ellukutsumise ametlik kord on väljatöötamisel on kooli õpilastel ja töötajatel võimalus oma projektidele toetust saada kooli juhtkonna poole pöördudes, kes võimalusel leiab vajalikud vahendid kooli eelarvest.	
--------------------	--	--	---	--

<p>4.5.3 Kaasatud lisarahastus</p>	<p>Projektitaotluste, teenuste müügi baasil genereeritud tulu rahaline ja mitterahaline maht, protsent õppe- ja kasvatustööle suunatud eelarvest (eelarvest arvata maha erakordsed suuremahulised kulutused n suuremahuline remont, investeeringud). Kaasatud lisavahendite allikate loetelu.</p>	<p>Baastase</p>	<p><i>2 % eelarvest</i></p> <p><i>Hõbetase 5 % eelarvest. Lisavahendite kaasamise edukust on analüüsitud ning kavandatud muudatusi senises tegevuses.</i></p> <p>ProgeTiiger - 3406 €</p> <p>KIK - 1500 €</p> <p>Liiklusväljak - 400 €</p> <p>Transpordiamet – 164.-</p> <p>Stora Enso/Tahe Teha MTÜ – 3000 €</p> <p>Järva valla huvitegevuse toetus – 1326 € + 1620 € + 2020. aasta kulutamata jääk 4559 €</p> <p>Ideeviit – 900 €</p>	<p>D; ÕAJ; HJ; EVKK</p>
------------------------------------	---	-----------------	---	---------------------------------

			<p>Ettevõtlikkuse arendamine Imavere Põhikoolis - 9757.80 €</p> <p>PRIA Leader 2017- 2021 Imavere kool kui kogukonna keskus ja ajaloopärandi kandja, “Kooli ajaraamat” 2021 - 3905€</p> <p>MTÜ Tahe Teha taotlus Järva VVle, PRIA Leader projekti omaosalus - 420€</p> <p>Kokku: 29 793.80 €</p>	
--	--	--	--	--

<https://evkool.ee/wp-content/uploads/2021/01/Ettev-tliku-ppe-Kvaliteeditunnused-Standard->

[2020.pdf](#) Lk 27