

# IMAVERE PÕHIKOOLI ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS

## 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1 Õpilasesindus on õpilaste esindus, kuhu kuuluvad 5.-9. klasside poolt valitud esindajad vabatahtlikkuse ja motiveerituse alusel. Soovituslik liikmete arv on üks kuni kolm õpilast klassist.
- 1.2 Iga õppeaasta algul toimuvad klassisisesed valimised, mille organiseerib eelmise õppeaasta õpilasesinduse president või viimase puudumisel asepresident. Kandidateerida võivad ka eelneval õppeaastal õpilasesinduse liikmeks olnud õpilased.
- 1.3 Õpilasesindus juhendab oma tegevuses kooli põhimäärusest, kooli kodukorrast, kokkulepetest kooli juhtkonna ja õpilasesinduse vahel, käesolevast õpilasesinduse põhimäärusest ning Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 1.4 Õpilasesindus ei ole juriidiline isik. Tal on vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga võimalus kasutada kooli rekvisiite ja ruume.
- 1.5 Õpilasesindus on moodustatud määramata ajaks. Õpilasesinduse koosseis valitakse üheks õppeaastaks.
- 1.6 Õpilasesindust juhendab kooli huvijuht.

## 2. EESMÄRGID

Õpilasesinduse eesmärk on:

- 2.1 õpilaste õiguste eest seismine,
- 2.2 lahenduste leidmine õpilaste probleemidele kaasõpilaste, õpetajate ja juhtkonnaga,
- 2.3 Imavere Põhikooli esindamine väljaspool kooli,
- 2.4 info vahetamine juhtkonna, õpetajate, õpilasesinduse ja õpilaste vahel,
- 2.5 koolielu huvitavamaks muutmine,
- 2.6 järgida ja edendada kooli traditsioonilisi sündmusi,
- 2.7 meeldiva õppimis- ja suhtluskeskkonna loomine.

## 3. ÕPILASESINDUSE ÕIGUSED

Õpilasesindusel on õigus:

- 3.1 kasutada vabasid kooliruumi ja vahendeid eesmärgipäraselt vastavalt kooli kodukorrale,
- 3.2 osaleda õppenõukogu ja hoolekogu töös ning võtta seisukoht õpilasi puudutavates küsimustes,
- 3.3 algatada ja viia läbi üritusi kooli juhtkonna nõusolekul,
- 3.4 kaitsta õpilaste huve juhtkonna ja õppenõukogu ees,
- 3.5 osaleda õpilasi puudutavate otsuste langetamises ning teha omapoolseid ettepanekuid,
- 3.6 mõjuval põhjusel avaldada juhendajale umbusaldust,
- 3.7 astuda Eesti Õpilasesinduste Liidu liikmeks,
- 3.8 moodustada koolis klubisid ja ringe, mille sihid ja tegevus ei ole vastuolus kooli ja kodu kasvatustaotlustega,
- 3.9 viia läbi küsitlusi kooskõlastatult kooli juhtkonnaga.

**3.10** algatada üritusi ja korraldada neid koostöös huvijuhiga kooli juhtkonna nõusolekul.

#### **4. ÕPILASESINDUSE KOHUSTUSED**

**4.1** liikmete käitumine peab vastama kooli kodukorrale ning üldtunnustatud hea käitumise tavadele;

**4.2** liikmed on kohustatud jagama ja vahendama asjakohast informatsiooni tehtud otsustest eelkõige kaasõpilastele, kuid vajadusel ka õpetajatele, kooli juhtkonnale, hoolekogule ja lastevanematele;

**4.3** liikmed vastutavad korra eest nende poolt korraldatud üritustel;

**4.4** põhimääruse ja selle muudatuste projekti koostab õpilasesindus ja esitab selle kooskõlastamiseks kooli juhtkonnale;

**4.5** liikmed vastutavad õpilasesinduse toimimise ja aktiivse tegutsemise eest.

#### **5. KOOSOLEKUTE KORD**

**5.1** Koosolekud toimuvad vähemalt 1 kord nädala jooksul ning on kohustuslikud kõigile liikmetele.

**5.2** Esinduse liikmetel on kohustus viibida koosolekutel. Kui liige ei saa koosolekul osaleda, võib ta määrata oma klassist endale asendaja, kes osaleb koosolekul ning edastab vajaliku info.

**5.3** Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku vastavalt vajadusele, kui seda soovib vähemalt kaks kolmandikku õpilasesinduse liikmetest, kooli juhtkond või kui tekkinud probleem vajab kohest lahendamist.

**5.4** Õpilasesindus võtab lihthääle enamusega vastu põhimääruse, mis jõustub pärast selle kinnitamist kooli direktori poolt.

**5.5** Koosolek on otsustamisvõimeline juhul, kui kohal on 51% õpilasesinduse liikmetest. Otsused võetakse vastu lihthääle enamusega, välja arvatud põhimääruse muutmise otsus, mille poolt peavad hääletama 51% õpilasesinduse liikmetest.

**5.6** Koosoleku otsused võetakse vastu avaliku hääletamise teel. Igal õpilasesinduse liikmel on üks hääl, k.a. juhatuse valimisel, ning igaüks võib oma hääle anda ühe kandidaadi poolt.

#### **6. JUHTIMINE**

**6.1** Õpilasesinduse juhatusse kuulub 3 liiget: president, asepresident ja sekretär.

**6.2** President, asepresident ja sekretär valitakse õpilasesinduse liikmete seast iga õppeaasta alguses.

**6.3** Õpilasesinduse liikmetel on õigus avalduse alusel õpilasesindusest välja astuda.

**6.4** Presidendi ülesanded:

**6.4.1** Õpilasesinduse tegevuse juhtimine ja töö koordineerimine.

**6.4.2** Õpilasesinduse esindamine.

**6.4.3** Õpilasesinduse koosolekutest liikmete teavitamine ja koosolekute juhtimine.

**6.4.4** Koostöös asepresidendiga õpilasesinduse infokanalite haldamise korraldamine.

## **6.5 Asepresidendi ülesanded:**

- 6.5.1 Presidendi ülesannete täitmine viimase puudumisel.
- 6.5.2 Presidendi aitamine ja nõustamine õpilasesinduse või selle juhatuse tegevust puudutavates küsimustes.

## **6.6 Sekretäri ülesanded**

- 6.6.1 Õpilasesinduse koosolekute protokollimine.
- 6.6.2 Protokollide edastamine kooli sekretärile.

## **6.7 Protokollid:**

- 6.7.1 Õpilasesinduse koosolekud protokollitakse.
- 6.7.2 Protokollid on avalikud dokumendid, mis kuuluvad säilitamisele ja hoitakse dokumendihaldussüsteemis Delta (3-9) sarjas "Õpilasesinduse koosolekute protokollid".
- 6.7.3 Igal õpilasel on õigus õpilasesinduse koosoleku protokolliga tutvuda.

## **7. PÕHIMÄÄRUSE MUUTMINE JA TÄIENDAMINE**

### **7.1 Õpilasesinduse põhimääruse muutmine ja täiendamine:**

- 7.1.1 toimub vastavalt laekunud ettepanekutele, mis pälvivad vähemalt poolte õpilasesinduse liikmete nõusoleku,
- 7.1.2 on pidev protsess.

### **7.2 Õpilasesinduse põhimääruse muutmisest võtavad osa kõik õpilasesinduse liikmed.**

### **7.3 Põhimäärusega peavad olema tutvunud kõik õpilasesinduse liikmed.**

### **7.4 Õpilasesinduse põhimääruse ja selle muudatuste projekti koostab õpilasesindus ja esitab kooskõlastamiseks kooli direktorile.**